

**අ" ආකෘතිය (විශ්‍රාම වැටුප් අංකයක් ලබා ගැනීම සඳහා ආකෘති පත්‍රය)**

(විශ්‍රාම යන නිලධාරියා/නිලධාරිනිය විසින් මෙහි 1 කොටස පිටපත් 06 කින් සම්පූර්ණ කර ඉන් පිටපත් 05 ක් තම ආයතන ප්‍රධානියාට ද එක් පිටපතක් නිලධාරියා/නිලධාරිනිය විසින් කෙලින්ම විශ්‍රාම වැටුප් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ට ද යැවිය යුතුය.)

**01 කොටස**

..... (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා ඇමතීම)

.....  
 .....

**සේවයෙන් විශ්‍රාම ගැනීම සඳහා කරනු ලබන දැනුම් දීම.**

.....අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/පළාත් සභාවේ/මහ නගර සභාවේ/නගර සභාවේ/ප්‍රදේශීය සභාවේ.....තනතුරෙහි සේවය කරන .....වන මම විශ්‍රාම යාමේ වයසට එලඹ ඇති බැවින් / තනතුර අහෝසි වීම මත / වෛද්‍ය හේතූන් මත / වයස අවුරුදු 50 හෝ සේවා කාලය වසර 20 සම්පූර්ණ වන දින යන දෙකින් පළමුවෙන් එළඹෙන දිනයේ දී විශ්‍රාම යාම මත / අධිකරණ නිලධාරීන්ගේ විශ්‍රාම යාම අනුව වර්ෂ 201.....ක් වූ .....මස ..... දින සිට සේවයෙන් විශ්‍රාම යන බව / විශ්‍රාම ගන්වා ඇති බව දැනුම් දී සිටිමි.

1. සම්පූර්ණ නම :-.....
2. සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :-.....
3. මූලකර සමඟ නම :- .....
4. මූලකර සමඟ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :-.....
5. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :- .....
6. පෞද්ගලික ලිපිනය :- .....
7. පෞද්ගලික ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :-.....
8. කාර්යාල ලිපිනය :- .....
9. කාර්යාල ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :-.....
10. උපන් දිනය :- .....
11. දුරකථන අංකය (පෞද්ගලික) :- .....
12. දුරකථන අංකය ( කාර්යාලය ) :- .....
13. ස්වාමි පුරුෂයාගේ/භාර්යාවගේ නම :- .....
14. විශ්‍රාමිකයා පදිංචිව සිටින දිස්ත්‍රික්කය :- .....

පරිවර්ථිත පාරිතෝෂිකය ලබා ගැනීමට මනාපය පල කරමි / පල නොකරමි

මා විසින් ඉහත සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය බව ප්‍රකාශ කරන අතර, මා විශ්‍රාම යෑමේදී රජයට අයවීමක් ඇතොත් එය විශ්‍රාම වැටුපේ පාරිතෝෂිකයෙන් අයකරනු ලැබීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන අතර, ඒ සඳහා මාගේ පරිවර්ථිත පාරිතෝෂිකය ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාසික විශ්‍රාම වැටුපෙන් අයකර ගැනීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

.....  
 නිලධාරියාගේ අත්සන  
 නම :  
 තනතුර :

දිනය :

විශ්‍රාම වැටුප් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ( පිටපත් 04 )

ආයතනයේ නම :- .....

**01 . සේවා තත්ත්වය :**

- i. විශ්‍රාම ගත්වනු ලබන්නේ විශ්‍රාම වැටුප් සංග්‍රහයේ කුමන වගන්තිය යටතේ ද? :-.....
- ii. තනතුර හා නිල නාමය :-.....
- iii. තනතුර ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් සහිතද? :-.....
- iv. තනතුරෙහි ස්ථිර කර තිබේද? :- .....
- v. විශ්‍රාම යන විට සේවය කරන ලද්දේ මධ්‍යම රජයේද / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේද යන්න :-  
.....
- vi. වැන්දඹු / වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අංකය :- .....

**2. සේවා කාලය**

	අවුරුදු	මාස	දින
විශ්‍රාම වැටුප් සඳහා ගණන් ගත හැකි දළ සේවා කාලය (විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තු වක්‍රලේඛ අංක 9/2004 අනුව ගණනය කළ යුතුය)			

**3. වැටුප් රහිත නිවාඩු**

	අවුරුදු	මාස	දින
i සම්පූර්ණ වැටුප් රහිත සේවා කාලය			
ii විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තු වක්‍රලේඛ අංක 9/96 අනුව හිලව් කල හැකි වැටුප් රහිත නිවාඩු			
iii ඉහත 11 කොටසේ වැටුප් රහිත නිවාඩු අඩු කිරීමෙන් පසු වැටුප් රහිත නිවාඩු			

**4. වැටුප් :**

වැටුප් පරිමාණය:

	රුපියල්	ශත
i විශ්‍රාම යන දිනට වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප්		
ii වයස අවුරුදු 60 සම්පූර්ණව විශ්‍රාම ගන්නේ නම් උපයා ගත් වැටුප් වර්ධක අනුපාත අගය		
iii විශ්‍රාම වැටුප් සහිත දීමනා ( හිමිනම් පමණි)		
iv විශ්‍රාම වැටුප් ගණනය කිරීමට අදාළ දළ වැටුප්		

විශ්‍රාම ගන්නා දිනයට හිමි දළ වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුපට අදාළ රාජ්‍ය පරිපාලන වැටුප් වක්‍රලේඛයේ අංකය	
--	--

**5. ප්‍රතිශතය ගණනය කිරීම**

		අඩු කළ %	අඩු නොකළ %
<b>i</b>	සේවා කාලය අවුරුදු 25 හෝ ඊට වැඩි නම් ප්‍රතිශත ඇතුළත් වනුයට අනුව හිමි ප්‍රතිශතය		
<b>ii</b>	සේවා කාලය අවුරුදු 25 ට වඩා අඩු වන විට ප්‍රතිශත ඇතුළත් වනුයට අනුව අවුරුදු 25 ක සේවයට හිමි ප්‍රතිශතය		
<b>iii</b>	සේවා කාලය වසර 25 ට අඩු නම් සෑම 6 මාසයක් හෝ ඊට අඩු සෑම කාල සීමාවක් සඳහා 1 % බැගින් අඩු කළ යුතු ප්‍රතිශතය ( වසර 25 ට වැඩි නම් අනවශ්‍යය)		
<b>iv</b>	වැටුප් රහිත මාසයක් හෝ ඊට අඩු සෑම කාල සීමාවක් වෙනුවෙන් 0.2 % බැගින් අඩු කළ යුතු ප්‍රතිශතය (විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තු වක්‍රලේඛ 9/96 )		
<b>v</b>	ඉහත ගැළපීම් වලින් පසුව නිලධාරියාට විශ්‍රාම වැටුප් ගණනය කිරීම සඳහා පදනම් කරගත යුතු ශුද්ධ ප්‍රතිශතය		

**6. පරිවර්තිත පාරිතෝෂිකය ගණනය කිරීම**

		රුපියල්	ශත
<b>i</b>	පරිවර්තිත පාරිතෝෂික මුදල ( දළ වාර්ෂික වැටුප x අඩු නොකළ ශුද්ධ ප්‍රතිශතය x 2 )		
<b>ii</b>	රජයට අයවිය යුතු මුදල්		
<b>iii</b>	හිමිවන ශුද්ධ පාරිතෝෂික මුදල		

**7 . ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිල බැංකු ගිණුම් නාමය සහ ගිණුම් අංකය :**

.....  
 මෙම ආයතනය සේවය කරන ..... මයා/ මිය /මෙනවිය ගේ විශ්‍රාම යෑමේ දැනුම් දීම පිළිගත් බවත් ඔහු / ඇය ඉහත 1 (i) ඡේදය යටතේ ..... දිනයට විශ්‍රාම ගැන්වීම අනුමත කරනු ලබන බවත් / අනුමත කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු කරනු ලබන බවත් දන්වා සිටිමි. විශ්‍රාම වැටුප් ගණනය කිරීමේ කාර්යය ආරම්භ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විශ්‍රාම වැටුප් අංකය දන්වා ඵවන මෙන් ඉල්ලමි. “අ” ආකෘතියේ 1 සහ 11 කොටසේ සපයා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බව සහතික කරන අතරම විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව මෙම නිලධාරියා විශ්‍රාම වැටුප් අහිමි වන වරදකට පාත්‍ර වන්නේ නම් ඔහු / ඇය වෙත විශ්‍රාම වැටුප් ක් ප්‍රදානය නොකිරීමට හෝ පරිවර්තිත පාරිතෝෂිකය නොගෙවීමට හෝ කටයුතු කරන බවත් දන්වමි.

.....  
 ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන  
 නම සහිත නිල මුද්‍රාව

දිනය:  
 ( අනවශ්‍ය වුවන කපා හරින්න )